

## **Rámcová dohoda o poskytovaní služieb**

Uzatvorená v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Obchodné meno: **Domov jesene života**  
Sídlo : Hanulova 7/a, 844 01 Bratislava  
IČO : 00 49 08 73  
DIČ: 20 20 89 48 54  
Štatutárny zástupca: Mgr. Branislava Belanová  
Bankové spojenie : ČSOB a.s.  
Číslo účtu : 25839953/7500  
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Obchodné meno : A-Team system, a.s.  
Sídlo : Miletičova 23, 821 09 Bratislava  
IČO : 35 80 02 59  
IČ DPH : SK2020224019  
Zastúpený: Oliver Molnár, predseda predstavenstva  
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s., Košická 56, 821 08 Bratislava  
Číslo účtu : 2629768817/1100  
Kontaktná osoba Marek Bednárík, generálny riaditeľ  
Tel +421 905 831 035  
Fax +421 2 502 44 184  
E-mail bednarik@a-team.sk  
(ďalej len „poskytovateľ“)

### **I. PREAMBULA**

- 1.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto dohodu v súlade s výsledkom verejnej súťaže uskutočnenej podľa zákona c. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **II. PREDMET DOHODY**

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, za podmienok dohodnutých v tejto dohode, zabezpečiť strážnu službu v objektoch - Domov jesene života, Hanulova 7/a, 844 01 Bratislava a majetku proti krádeži, vandalizmu, nepovolenému vstupu a pohybu cudzích osôb, podľa prílohy č. 1 tejto dohody - „Opis predmetu zákazky“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
- 2.2 Strážna služba je vykonávaná v súlade so Zákonom č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o súkromnej bezpečnosti“) a platnej licencie na prevádzkovanie strážnej služby vydanú príslušným Krajským riaditeľstvom policajného zboru Slovenskej republiky podľa zákona o súkromnej bezpečnosti, ktorá je prílohou č. 2 tejto dohody a je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- 2.3 Objednávateľ za poskytnuté služby zaplatí cenu dohodnutú v tejto dohode.

### **III. MIESTO PLNENIA DOHODY**

- 3.1 Miestom plnenia je Domov jesene života, Hanulova 7/a, 844 01 Bratislava.

#### IV. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1 Cena za poskytovanie strážnej služby v rozsahu článku II. tejto dohody je dohodnutá ako cena za osobohodinu na:

4,50 EUR bez DPH

0,90 EUR DPH (20%)

**5,40 EUR s DPH**

Vyššie uvedená cena bola stanovená na základe výsledku elektronickej aukcie. Cena súhlasí s „protokolom dodávateľa“, ktorý tvorí prílohu č. 3 tejto dohody.

- 4.2 Cena za poskytovanie strážnej služby bude fakturovaná mesačne. Splatnosť faktúr je 14 dní od jej doručenia objednávateľovi v jeho sídle.
- 4.3 Poskytovateľ vystaví a doručí objednávateľovi riadny daňový doklad najneskôr do 5 dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca na základe skutočne poskytnutých služieb, písomne odsúhlasených objednávateľom.
- 4.4 Faktúry budú obsahovať náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 4.5 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 4.4, tohto článku objednávateľ je oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takomto prípade sa preruší plnenie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

#### V. PODMIENKY POSKYTOVANIA SLUŽBY

- 5.1 Povinnosťou poskytovateľa je vykonávať ochranu majetku objednávateľa v objektoch objednávateľa podľa článku III. bodu 3.1 tejto dohody. Majetkom sa rozumie hnutel'ný a nehnuteľný majetok nachádzajúci sa v objektoch objednávateľa.
- 5.2 Ochrana bude vykonávaná v súlade s touto dohodou, zákonom o súkromnej bezpečnosti, vyhláškou č. 634/2005 Z.z. a smernicou pre ochranu majetku. Smernica bude vypracovaná do 30 dní od začatia činnosti, za účasti oboch zmluvných strán. Objednávateľ určí zodpovednú osobu pre súčinnosť s poskytovateľom ohľadne vypracovania smernice o ochrane majetku.
- 5.3 Strážna služba bude zabezpečovaná podľa Smernice pre výkon bezpečnostnej služby (ďalej len „smernica“), ktoré sú predmetom osobitného dojednania zmluvných strán. Smernicu spracuje 30 dní od začatia výkonu strážnej služby na základe všeobecne platnej smernice o SBS.
- 5.4 Objednávateľ v mimoriadnych situáciách umožní zamestnancovi poskytovateľa využívať priamu telefónnu linku k spojeniu s Policajným zborom Slovenskej republiky, požiarnou, vodohospodárskou, zdravotníckou a havarijnou službou, a ku koordinácii výkonu služby, ďalej pre spojenie so zodpovedným zamestnancom objednávateľa, pre styk so zamestnancami poskytovateľa a poskytne miesto na odkladanie osobných vecí službukonajúcich zamestnancov poskytovateľa bezodplatne.
- 5.5 Zamestnanci poskytovateľa budú pri výkone služby oblečení v rovnošate a vybavení účinnými obrannými a ochrannými prostriedkami, na základe vyžiadania objednávateľa aj so služobnou zbraňou na dosiahnutie obsahu dohody, ktoré zabezpečí poskytovateľ.
- 5.6 Zamestnanci poskytovateľa budú pri výkone služby postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v závislosti na povahe a intenzite konania smerujúceho proti záujmom objednávateľa pri dodržaní ustanovení Trestného zákona, Občianskeho zákonníka a súvisiacich právnych noriem.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný zabezpečovať výkon služby zamestnancov odborne pripravenými pre výkon strážnej služby.
- 5.8 Zamestnanci poskytovateľa počas výkonu služby zabezpečujú preventívnu protipožiarnu a havarijnú ochranu podľa § 11 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/ 2002 Z. z. o

požiarnej prevencii.

5.9 Poskytovateľ v záujme zabezpečovania starostlivosti o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci bude zodpovedať u svojich zamestnancov za vytvorenie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## VI. PODMIENKY VÝKONU STRÁŽNEJ SLUŽBY

6.1 Poskytovateľ je povinný viesť o výkone strážnej služby u objednávateľa knihu denného hlásenia, ktorú s evidenciou výkonu strážnej služby predkladá k nahliadnutiu oprávnenej osobe objednávateľa podľa jeho požiadaviek. Ďalej je povinný viesť aj ďalšie evidenčné knihy podľa zákona o súkromnej bezpečnosti a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky 634/2005 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o súkromnej bezpečnosti.

6.2 Nástup na pracovisko je 15 minút pred začatím a odchod z pracoviska je 15 minút po ukončení služby. Tento interval slúži na preberanie resp. odovzdávanie služieb medzi zamestnancami poskytovateľa.

6.3 Poskytovateľ je povinný predkladať denné hlásenia o výkone strážnej služby zodpovednému zamestnancovi objednávateľa. Odovzdanie tohto záznamu bude zaznačené v knihe denných hlásení v kolónke o priebehu služby. V prípade ohlásenia mimoriadnej udalosti v súčinnosti poskytovateľ a objednávateľ vypracujú okamžité opatrenia pre zamedzenie výskytu ďalších mimoriadnych situácií. Tieto opatrenia budú vypracované písomnou formou potvrdené poskytovateľom a objednávateľom.

6.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečovať :

6.4.1 ochranu v objektoch - Domov jesene života, Hanulova 7/a, 844 01 Bratislava (ďalej len „DJŽ“) v uvedenom rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto dohody,

6.4.2 nepravidelné a pravidelné obchôdzky stráženého objektu, v rámci ktorých budú vykonávať vizuálnu a fyzickú kontrolu uzamknutosti a neporušenosti vstupov do jednotlivých objektov,

6.4.3 kontrolovanie vstupu cudzích osôb a motorových vozidiel do objektov, ich zapisovanie a odpisovanie v knihe návštev (evidencia),

6.4.4 zamedzenie vstupu do DJŽ osôb pod vplyvom alkoholu a omamných látok, ktoré by mohli ohroziť život a zdravie zamestnancov a klientov, spôsobiť škodu na majetku, alebo inak rušiť poriadok,

6.4.5 v prípade potreby usmerňovanie návštev z hľadiska orientácie v rámci objektov DJŽ

6.4.6 prepájanie hovorov,

6.4.7 pravidelnú protipožiarnu a havarijnú ochranu v mimopracovnom čase (ohlasovňa požiaru),

6.4.8 kontrolu osvetlenia DJŽ,

6.4.9 kontrolu služby EPS - (elektronický požiarny systém), ako aj EZS - (elektronický zabezpečovací systém),

6.4.10 za mimoriadnej situácie plnenie úloh podľa pokynov objednávateľa, alebo nim poverenej osoby,

6.4.11 na základe požiadania objednávateľa zosilnenie strážnej služby.

## VII. SÚČINNOSŤ OBJEDNÁVATEĽA

Objednávateľ sa zaväzuje:

7.1 Určiť osobu poverenú pre styk s poskytovateľom a poskytnúť mu najmenej tri pracovné dni pred začatím výkonu strážnej služby potrebné informácie, plány a dokumentáciu nutnú pre riadny výkon strážnej služby.

7.2 Poskytnúť najneskôr v deň začatia poskytovania strážnej služby zmluvne dohodnuté priestory a materiálno -technické prostriedky, hlavne :

- miestnosť slúžiacu na prezliekanie a odkladanie osobných vecí zamestnancov poskytovateľa
- miestnosť slúžiacu k výkonu strážnej služby
- telefónnu linku pre potreby tiesňového volania resp. mobilný telefón
- sociálne priestory
- zapečatené kľúče od všetkých uzamykateľných priestorov
- dodávku elektrickej energie a tepla potrebných k výkonu strážnej služby

7.3 Pri nástupe do služby oboznámiť zamestnancov poskytovateľa s hlavnými uzávermi vody, plynu, elektrickej energie.

7.4 Oboznámiť zamestnancov poskytovateľa s BOZP a preškoliť zamestnancov poskytovateľa so systémom protipožiarnej ochrany, kde je strážna služba vykonávaná.

7.5 Zabezpečiť, aby sa zamestnanci objednávateľa preukazovali služobným preukazom alebo preukazom totožnosti a týmto preukazom sa identifikovali pred zamestnancami SBS poskytovateľa.

7.6 Neodkladne informovať poskytovateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na riadny výkon bezpečnostnej služby.

7.7 Vziať na vedomie písomné oznámenia od poskytovateľa, ktoré môžu podstatným spôsobom skvalitniť výkon strážnej služby.

7.8 Bezprostredne po nadobudnutí účinnosti tejto dohody zverejniť trvalé oznámenie pre všetky osoby vstupujúce do objektov: „Objekt je chránený SBS“ - súkromnou bezpečnostnou službou" (samolepku obdrží od poskytovateľa).

## VIII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODY

8.1 Poskytovateľ zodpovedá za vzniknuté škody na zverenom majetku objednávateľa spôsobené krádežou, zneužitím, poškodením alebo jeho zničením počas výkonu strážnej služby zavinenej zo strany poskytovateľa tejto služby a to porušením ustanovení dohody a smernice.

8.2 Poskytovateľ má uzatvorené poisťovnú zmluvu s poisťovňou Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s., č. poisťovnej zmluvy: 511030212, príloha č.4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.

8.3 Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli bez narušenia priestoru, v ktorých služby poskytuje, spôsobené priamo, alebo nepriamo ohňom, alebo iným rizikom z majetku nezahrnutého do poskytovaných služieb, alebo ktorých vznik bol v priamej súvislosti so závadami na stráženom objekte, o ktorých bol objednávateľ poskytovateľom preukázateľne upovedomený. Poskytovateľ nezodpovedá za poškodenie a odcudzenie majetku objednávateľa na objektoch DJŽ, pokiaľ nie sú riadne uzamknuté a zabezpečené proti poškodeniu a odcudzeniu, bez zavinenia zamestnancov strážnej služby.

8.4 Náhrada škôd, ktoré vznikli porušením tejto dohody, prípadne porušením smerníc na ochranu zvereného majetku objednávateľa bude uplatnená po skončení vyšetrovania udalosti Policajným zborom Slovenskej republiky, formou škodovej faktúry vystavenej objednávateľom. Výška škody bude určená odborným vyčíslením za spolupráce oboch zmluvných strán.

## IX. ODSŤUPENIE OD DOHODY

9.1 Objednávateľ môže od dohody odstúpiť v prípadoch, ktoré ustanovuje táto dohoda, alebo ustanovenia Obchodného zákonníka ( § 344 a násl.). Odstúpenie sa oznamuje doporučeným listom s účinkom ku dňu doručenia listu.

9.2 Každá zo zmluvných strán je oprávnená vypovedať dohodu písomnou formou bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

## X. UZATVÁRANIE DODATKOV K DOHODE

10.1 Objednávateľ nesmie uzavrieť dodatok k dohode v súlade s § 9 ods. 3 zákona . č. 25/2006 Z. z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vtedy, ak by sa jeho obsahom:

- menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,
- dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku.
- menila ekonomická rovnováha dohody v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná dohoda nepočítala.

## XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti, najviac však len do vyčerpania finančného limitu 80 000,- EUR bez DPH vzhľadom k tomu, čo nastane skôr.

11.2 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Táto dohoda sa povinne zverejňuje podľa § 5a ods. 5 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení zákona č. 546/2010 Z. z. na webovom sídle objednávateľa . Za povinné zverejnenie dohody zodpovedá objednávateľ.

11.3 Ostatné právne vzťahy touto dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

11.4 Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.

11.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto dohodou boli riadne oboznámené, že nebola uzavretá v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

11.6 Prílohy podľa textu tejto dohody sú jej neoddeliteľnou súčasťou.

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

V Bratislave, dňa.....

V ..... , dňa.....

.....  
Mgr. Branislava Belanová  
riaditeľka Domova jesene života

.....  
Oliver Molnár  
predseda predstavenstva  
spoločnosti A-Team system, a.s.